# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЕРЕЗОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №2»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на Общем собрании родителей Протокол от 21.01.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующей .
МБДОУ «Березовский детский сад №2» от «25» января 2021 г. № 03 п. 3

Н.В.Коробко

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«БЕРЕЗОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 2»

п. Березовка 2021 г.

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Березовский детский сад № 2» (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.
- 1.2. Попечительский совет является коллегиальным органом самоуправления ДОУ.
- 1.3. Целью деятельности Попечительского совета являются:
  - всемерная, всесторонняя, всевозможная поддержка ДОУ, в том числе финансовая и материальная;
  - содействие, стимулирование, информация пропаганда его деятельности;
  - правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов ДОУ, его обучающихся и работников;
  - Попечительский совет реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов, их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Попечительского совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права и с настоящим положением.
- 1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 1. Основные направления деятельности.

- 1.1. Попечительский совет создан в следующих целях:
- Формирование заказа на виды и уровни образовательных услуг воспитанникам, предлагаемые родителям;
- Совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования в ДОУ;
- Участие в развитии воспитательного процесса в ДОУ;
- Привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития ДОУ;
- Совершенствование материально-технической базы ДОУ;
- Создание дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работников ДОУ и улучшения условий их труда;
- Улучшение условий воспитания и обучения детей, повышение степени их социальной защищенности.
  - 2.2.Для достижения уставных целей Попечительский совет осуществляет следующие виды деятельности:
- Проведение праздников, спортивных соревнований;

- •сбор денег на нужды ДОУ;
- •юридическая защита сотрудников и воспитанников ДОУ.

### 3. Деятельность Попечительского совета.

- 3.1. Попечительский совет действует в интересах ДОУ, его воспитанников, родителей (законных представителей) и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих членов.
- 3.2. Для достижения целей своего создания Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную действующим законодательством для общественных организаций.
- 3.3. Финансовые средства и имущество, находящиеся в распоряжении и пользовании Попечительского совета формируется за счет:
  - вступительных, регулярных и единовременных, в том числе целевых, добровольных взносов его членов;
  - добровольных денежных взносов как физических, так и юридических лиц;
  - пожертвований, дарений, завещаний денежных средств и имущества физическими и юридическими лицами;
  - иных поступлений, не запрещенных действующим законодательством.
- 3.4. Попечительский совет вправе безвозмездно передавать ДОУ имущество, финансовые средства; безвозмездно производить для ДОУ работы и оказывать ему услуги в порядке осуществления целей своего создания.
- 3.5. Все доходы Попечительского совета направляются на достижение целей его создания и не подлежат распределению между членами Попечительского совета
- 3.6. Средства Попечительского совета расходуются по сметам, согласованным с заведующей ДОУ.
- 3.7. Отчеты о хозяйственной и финансовой деятельности Попечительского совета, поступлением и расходованием средств ежегодно заслушиваются на общем собрании ДОУ.

## 4. Функции Попечительского совета.

- 4.1. В соответствии с направлениями своей деятельности, для достижения целей своего создания, Попечительский совет через своих членов:
  - привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций. В качестве добровольного взноса могут быть приняты, как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работы или услуги;
  - содействует созданию и публикации учебных, методических,

рекламных и т.п. материалов и пособий; проведению инновационной образовательной работы в ДОУ, повышающей эффективность и качество образования; публикациям о ней и распространению ее результатов, способствующих повышению престижа ДОУ;

- в необходимых случаях утверждает и выплачивает из собственных средств премии Попечительского совета сотрудникам ДОУ для экспериментальной работы и финансирует подготовку специалистов по повышению квалификации.
- 4.2. Для реализации целей, предусмотренных настоящим Положением, Попечительский совет:
  - пользуется и распоряжается переданными Попечительскому совету имущественными, материальными и финансовыми ресурсами;
  - использует права, льготы и привилегии, предоставляемые действующим законодательством и нормативно-правовыми актами органов власти и управления общественным объединениям и некоммерческим организациям;
  - организует, осуществляет и обеспечивает, при необходимости, защиту всеми законными способами и средствами законных прав и интересов ДОУ, его воспитанников и персонала.
- 4.3 Попечительский совет имеет право:
  - контролировать финансово-хозяйственную деятельность МБДОУ в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы МБДОУ;
  - знакомиться с перспективой развития МБДОУ, вносить соответствующие коррективы, заслушивать отчет о реализации программы развития МБДОУ;
  - выступать в СМИ для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности.
- 4.3 Попечительский совет несет ответственность:
  - за целевое и эффективное использование пожертвований и целевых средств, полученных от физических и юридических лиц;
  - пополнение финансовыми средствами фонда Попечительского совета;
  - периодическую отчетность о своей деятельности перед Общим собранием родителей (законных представителей).

#### 5. Состав Попечительского совета.

- 5.1 В состав Попечительского совета входят заведующий МБДОУ по должности, представители всех категорий работников МБДОУ, представители родителей (законных представителей), а также могут входить представители Учредителя, представители органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности.
- 5.2 Общая численность членов Попечительского совета определяется положением о Попечительском совете, утвержденным приказом заведующего МБДОУ.
- 5.3 Представители из числа родителей (законных представителей) избираются в Попечительский совет на Родительском собрании группы по одному представителю от группы, из числа работников МБДОУ три представителя, избираемых на Общем собрании трудового коллектива большинством голосов, сроком на 1 год.
- 5.4 Выбытие членов Попечительского совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Попечительского совета.
- 5.5 Председатель Попечительского совета и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета.
- 5.6 Решения Попечительского совета, принятые в пределах полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц и являются рекомендательными для работников МБДОУ. Решения Попечительского совета, утвержденные приказом заведующей МБДОУ, являются обязательными для исполнения.
- 5.7 Деятельность Попечительского совета регулируется настоящим Уставом, Положением о Попечительском совете МБДОУ.

## 6. Делопроизводство Правления.

- 6.1. Внутренний регламент работы Правления определяется самим Правлением.
- 6.2. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания Правления могут быть созваны Председателем Правления по мере необходимости или по требованию большинства членов Правления.
- 6.3. Председатель Правления ведет заседания, окончательно определяет повестку дня, контролирует исполнение решений Правления.
- 6.4. Решения Правления принимаются при открытом голосовании большинством голосов от числа членов Правления, присутствующих на заседании при условии присутствия не менее 2/3 членов Правления.
- 6.5. В случае несогласия с принятым решением член Правления может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Правления.
- 6.6. Заседания и решения Правления оформляются протоколом, который подписывает Председатель Правления и секретарь, ведущий

протокол заседания.

- 6.7. Обращения Правления подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами ДОУ.
- 6.8. Решения Правления доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц, а также членов Попечительского совета.
- 6.9. Осуществление членами правления своих функций производится на безвозмездной основе (на общественных началах). Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.
- 6.10. Администрация ДОУ представляет Правлению место для проведения заседаний и хранения установленной документации.

Рассмотрено и принято на Общем родительском собрании. Протокол от 14.01.2016 г. № 1